

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук

Кафедра политических наук и регионалистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

Дитковская С.А.

«15» января 2025 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Политический менеджмент

По направлению подготовки – 41.03.04 Политология

Профиль подготовки – Политическое управление и государственная
политика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 4 курс (8 семестр)

Разработчик:

канд. полит. наук, доц.

Михайловская О.Г.

Заведующий кафедрой политических
наук и регионалистики

Михайловская О.Г.
Протокол от «14» января 2025 г., № 6

Луганск, 2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины части формируемая участниками образовательных отношений блока Б 1 «Дисциплины» «Политический менеджмент» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины блока Б 1.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814.

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, международных организациях, средствах массовой информации	ИДК ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей. ИДК ПК-1.2. Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности. ИДК ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.
ПК-2. Способен к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации	ИДК ПК-2.1. Разрабатывать стратегического плана избирательной кампании и определять тактики избирательной кампании. ИДК ПК-2.2. Анализирует и конкретизирует политическую ситуацию при проведении избирательной кампании ИДК ПК-2.3. Организует работу сотрудников штаба избирательной кампании, распределяет обязанности между сотрудниками избирательного штаба ставит задачи.

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Предмет и задачи курса	ПК-1, ПК-2	Устный опрос
Тема 2. Политическая кампания как вид управленческих отношений	ПК-1, ПК-2	Устный опрос. Выполнение практических заданий
Тема 3. Управление мотивацией в политическом менеджменте	ПК-1, ПК-2	Устный опрос, доклад
Тема 4. Процедура принятия политического решения – как часть технологии и организации политического управления	ПК-1, ПК-2	Выполнение практических заданий
Тема 5. Убеждающая коммуникация в политическом менеджменте	ПК-1, ПК-2	Выполнение практических заданий
Тема 6. Конкурентная среда политического менеджмента	ПК-1, ПК-2	Устный опрос, написание письменной работы в форме статьи
Тема 7. Информационное обеспечение политического управления	ПК-1, ПК-2	Устный опрос, эссе
Тема 8. Проектирование политической кампании	ПК-1, ПК-2	Выполнение практических заданий
Тема 9. Кризисный менеджмент – понятие, факторы	ПК-1, ПК-2	Устный опрос, написание письменной работы в форме статьи
Промежуточная аттестация	ПК-1, ПК-2	Экзамен (письменный)

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ПК-1	<p>Знает: устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации;</p> <p>Умеет: взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов;</p> <p>Владеет: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.</p>

ПК-2	<p>Знает: предмет и структуру политических и избирательных кампаний; основы составления технических заданий, графиков и иной документации политических и избирательных кампаний;</p> <p>Умеет: применять на практике основные техники и приемы в процессе проведения политических и избирательных кампаний; четко определять функциональные обязанности и структуру штаба политической кампании;</p> <p>Владеет: знаниями и методами политической инженерии для рационализации достижения политических целей.</p>
------	--

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
8 семестр	
Работа на практических занятиях	45
Выполнение индивидуального задания	10
Контроль самостоятельной работы	15
Экзамен	30
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения	

		учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

1. Менеджмент в коммерческих и общественных организациях: общее и особенное?
2. Соотношение общего, публичного и частного менеджмента, в чем суть?
3. Каковы основные институты и механизмы управления в политической сфере?
4. Какие существуют концепции публичного управления в западной политической науке?
5. Каковы функции политического менеджмента?
6. Проведите сравнительный анализ основных подходов к пониманию и анализу процесса политического решения
7. В чем заключается роль коммуникации в процессе принятия политического решения, критерии и условия ее эффективности?
8. Каковы основные формы и стили принятия политического решения?
9. Какие существуют виды переговоры в политической деятельности?
10. В чем заключаются особенности принятия политического решения в условиях неопределенности, конфликта и кризиса?
11. Какие существуют современные теории рекламы?
12. Реклама коммерческая и политическая: общее и особенное?
13. Каковы критерии и условия эффективности политической рекламной кампании?
14. В чем заключаются принципы и технологии лоббистской деятельности?
15. Каковы роль и основные функции политической социализации граждан?
16. Как происходит распределение ресурсов политического участия в современном обществе?
17. Какие существуют основные стадии и процедуры выборов?
18. Каковы цели информационно-аналитического сопровождения избирательной кампании?

Практические задания:

1. Проведите сравнительный анализ плюралистического и элитистского подходов к анализу процессов формирования публичной политики.
2. Англосаксонская и континентальная модели лоббизма: сравнительный анализ.
3. Современные теории рекламы: сравнительный анализ.

4. Сравнительный анализ публичной политики в современных государствах (на конкретных примерах и материалах).
5. Сравнительный анализ основных научных подходов в области публичного управления.
6. Сравнительный анализ традиционного и радикального подходов к пониманию сущности и природы выборов.
7. Сравнительный анализ основных подходов современной науки об управлении.
8. Стратегии управления в политике (на конкретных примерах и материалах).
9. Политическое управление в условиях неопределенности и риска (на конкретных примерах и материалах).
10. Модели формирования публичной политики (на конкретных примерах и материалах).
11. Технологии и процедуры, их влияние на содержание политического решения (на конкретных примерах и материалах).
12. Модели ведения переговоров и их применение в различных условиях (на конкретных примерах и материалах).
13. Становление и тенденции современного развития политической рекламы (на конкретных примерах и материалах).
14. Современные рекламные технологии, их влияние на политический процесс (на конкретных примерах и материалах).
15. Особенности использования имиджевых технологий на выборах различного уровня.
16. Политическое участие как феномен общественной жизни и аналитическая категория (на примере конкретных социальных групп).
17. Избирательные системы современности, сравнительный анализ.
18. Информационно-коммуникационные процессы и технологии манипулирования массовым сознанием в политике (на примере конкретных политических кампаний различного уровня).
19. Технологии формирования общественного мнения (на конкретных примерах и материалах).
20. Политические партии в процессах выработки публичной политики (на конкретных примерах и материалах).
21. Агрегация интересов в публичной политике: сравнительный анализ (на конкретных примерах и материалах).
22. Сетевая модель взаимодействия государства и институтов гражданского общества (на конкретных примерах и материалах).

Темы эссе:

1. Теория «ограниченной рациональности» Г. Саймона.
2. «Инкременталистский метод» Ч. Линдблома.
3. Модели «организационного процесса» и «бюрократической политики» Г. Аллисона.
4. Теория «группового мышления» (Groupthink) И. Джейниса.

5. Кибернетическая теория принятия решений Дж. Стайнбрунера.
6. Феномен «в Контакте» и его влияние на социально-политическую коммуникацию.
7. Политический интернет – блогинг.
8. Влияние глобализации на процессы политической социализации и политического участия.
9. Информационно-коммуникационные процессы и технологии манипулирования массовым сознанием в политике.
10. Политическое управление в условиях неопределенности и риска.

Темы для написания доклада

1. Управление и самоорганизация в политике, их функции и взаимодействие
2. Публичная политика: история и современность.
3. Особенности использования имиджевых технологий на выборах различного уровня.
4. Особенности формирования имиджа конкретных политиков.
5. Концепции заинтересованных групп и групп давления в политической науке
6. Публичная политика: история и современность.
7. Особенности формирования имиджа конкретных политиков.
8. Контримидж и его использование в политике.
9. Особенности институционального политического имиджа.
10. Имидж конкретного политического института.
11. Общественное мнение и его роль в политике.
12. Лоббизм в США и в Европе: история и современность

Тестовые задания:

1. Кто (что) является субъектом политического менеджмента?
А. Политический лидер Б. Государственная структура В. Общественные объединения
2. Найдите неверный вариант:
А. Объект управления Б. Канал связи В. Цели управления
3. Какие элементы входят в состав субъектных и деятельностных характеристик политического менеджмента:
А. Личностно-профессиональные и типологические особенности управленческой деятельности
Б. Особенности взаимодействия должностных лиц в различных организационных структурах
В. Политическая организация как социальный институт
4. Какой из предложенных подходов к пониманию предмета политического менеджмента верен?
А. Частные, например психологические законы деятельности по реализации основных управленческих функций

Б. Изучение управленческой деятельности с позиции субъекта управления

В. Выявление закономерностей, механизмов системы управления в политической сфере

5. Соотнесите термин и определение:

А. Огосударствление Б. Государствообразование В. Разгосударствление

1. Фрагментация, дезинтеграция системы управления

2. Экспансия государства внутри существующих территорий

3. Территориальная экспансия государства

6. Укажите, что не относится к наиболее важным чертам современной системы разделения властей:

А. Тенденция к тесному взаимодействию исполнительной и законодательной властей

Б. Усиление законодательной власти в ущерб другим (прежде всего, исполнительной)

В. Появление новых центров власти и управления

7. Соотнесите термин и определение:

А. Регламентированное управление Б. Нормативное управление

В. Социально регулируемое управление

1. Строится на свободе действий в определенно очерченных рамках.

2. Строится преимущественно на строгом выполнении предписаний, отсутствие свободы действий.

3. Главный упор делается на социально-психологических связях в коллективе.

8. В предложенной этапности политического анализа, найдите какие этапы следует поменять местами:

А. Моделирование проблемы, уточнение ее важнейших параметров

Б. Постановка проблемы В. Составление программы исследования

9. Соотнесите понятия и определения:

А. Поисковый прогноз Б. Нормативный прогноз

В. сценарный прогноз

1. Определяет пути и сроки достижения возможных состояний объекта исследования, принимаемого в качестве цели.

2. Поиск наиболее возможных путей развития событий.

3. Предполагает выстраивание нескольких альтернативных гипотез.

10. Какова роль руководителя в процессе принятия решения?

А. Организация работы по исполнению решения

Б. Контроль за ходом осуществления принятого решения

В. Выработка и принятие политического решения

11. Отметьте среди предложенных основные виды политических решений:

А. Структурные Б. Тактические В. Функциональные

12. Соотнесите термины и определения:

А. Стандартные решения Б. Многовариантные решения В. Бинарные решения

1. Для принятия решения используется стандартный, известный набор альтернатив.
2. Характеризуются наличием выбора из равноправных вариантов решений.
3. характеризуются наличием всего 2 полярных вариантов.
13. В предложенной этапности подготовки решения укажите, какие этапы необходимо поменять местами:
 - А. Анализ информации об обстановке
 - Б. Определение целей и задач, выгодных руководителю и организации в целом
 - В. Разработка возможных вариантов решения
 - Г. Предварительный выбор предпочтительного варианта
 - Д. Отбор допустимых вариантов
14. Среди предложенных принципов прогнозирования выберите неверный:
 - А. Принцип однонаправленности
 - Б. Принцип верификации
 - В. Принцип комплексности
15. Что является основой эффективного политического взаимодействия управляющего и подчиненных?
 - А. Внушение, манипуляция
 - Б. Принуждение, приказы
 - В. Убеждающее воздействие
16. Суть убеждающего воздействия заключается:
 - А. В отказе подчиненного, под воздействием со стороны управленца, от собственных позиций и ценностей
 - Б. В образовании новой позиции у подчиненного, не противоречащей имеющимся ценностям
17. К какой из сторон общения относятся невербальные средства:
 - А. К коммуникативной
 - Б. К перцептивной
 - В. К интерактивной
18. Что такое убеждение?
 - А. Метод воздействия на сознание персонала, построенный на том, чтобы при помощи логических обоснований добиться согласия от принимающих информацию
 - Б. Эмоционально-волевое воздействие, при котором происходит принятие информации, основанное на готовом выводе
 - В. Властный волевой акт, в результате которого подчиненный вынужден выполнить требование.
19. Соотнесите термины и определения:
 - А. Подражание
 - Б. Заражение
1. Подверженность подчиненных определенным состояниям, осуществляемая через передачу определенного эмоционального состояния, своего рода психического настроения.
2. Воспроизведение черт и образцов демонстрируемого поведения.
20. Что входит в направление по совершенствованию коммуникативных навыков?
 - А. Умение говорить (культура речи)
 - Б. Умение слушать
 - В. Владение языком жестов

21. Что входит в направление по совершенствованию перцептивных навыков?
- А. Владение языком жестов и мимики Б. Умение говорить (культура речи)
 - В. Выработка, либо совершенствование собственного стиля речи
22. Какие из предложенных характеристик присущи руководителю?
- А. Формальное получение должности Б. Получение признания от народа
 - В. Использование административных рычагов управления
23. Для демократического стиля управления характерно:
- А. Акцентирование на побуждающих способах управления
 - Б. Сосредоточение на человеке, удовлетворении его интересов и потребностей
 - В. Акцентирование на административном принуждении
24. Какие из приведенных характеристик присущи политическому лидерству?
- А. Стихийность возникновения Б. Ограниченная сфера контроля
 - В. обладание обширной системой различных санкций
25. Для атрибутивной теории лидерства характерен акцент:
- А. На взаимодействии лидера и последователей.
 - Б. На том, что лидер – марионетка в руках последователей
 - В. На преемственности, наследовании лидерских качеств
26. В предложенном списке мыслителей отметьте представителей теории ожидания – взаимодействия: А.Р. Стогдилл, К. Шати Б.Э. Бери, К. Джорджен, Г. Келли, В. Дж. Хоманс, Ф. Филдер, Р. Стогдилл.
27. Что представляет собой мажоритарная избирательная система?
- А. При ней происходит голосование по спискам партий и движений
 - Б. Победителем становится тот, кто получает большинство голосов избирателей
 - В. Характеризуется установлением избирательной квоты с последующей передачей «излишков» другим кандидатам
28. Какая избирательная система в современной России?
- А. Мажоритарная. Б. Пропорциональная. В. Смешанная.
29. Соотнесите термины и определения:
- А. Альтернативное голосование Б. Коммулятивное голосование
 - В. Лимитированное голосование
1. Число голосов избирателей превышает количество кандидатов, избиратель может отдать все голоса как одному кандидату, так и распределить их между всеми.
2. Избиратель имеет только один голос, который он может отдать за/против любого кандидата. 3. Количество зарегистрированных кандидатов превышает количество голосов избирателей.
30. Что такое плампинг?
- 1. Система вотирования 2. Избирательная система 3. Политическая технология, применяемая при проведении избирательных кампаний.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Политический менеджмент как наука.
2. Концептуальные основания политического менеджмента.
3. Политические технологии, их структура, типы, принципы построения.
4. Политическое управление, его особенности.
5. Теории политического управления.
6. Основные модели и структура политико-управленческого цикла.
7. Политическое планирование. Теории планирования.
8. Основные требования к процессу планирования. Типология планов.
9. Технология политического планирования.
10. Содержание процесса принятия политических решений, типы решений.
11. Базовые модели и структура процесса принятия политических решений.
12. Подготовка политического решения.
13. Методы выработки вариантов политического решения
14. Оценка вариантов политического решения.
15. Выбор оптимального политического решения: методы и стратегия.
16. Индивидуальный уровень выбора оптимального политического решения.
17. Групповой уровень выбора оптимального политического решения, его особенности.
18. Массовый уровень выбора политического решения.
19. Реализация и корректировка политических решений.
20. Лоббизм в процессе принятия политических решений.
21. Технология осуществления политического лоббизма.
22. Приемы осуществления политической рекламы.
23. Структура и средства рекламных кампаний в политике.
24. Массовые политические мероприятия, их виды, технология организации и проведения.
25. Формы общения со СМИ в публичной политике.
26. Политический консалтинг, принципы осуществления и его виды.
27. Основные этапы, условия и модели проведения избирательных кампаний.
28. Разработка стратегии избирательной кампании.
29. Планирование избирательных кампаний.
30. Предвыборная платформа и программа кандидата.
31. Агитационно-пропагандистский этап избирательной кампании, его сущность и стратегии и приемы.
32. Приемы и средства ведения агитации в избирательной кампании.
33. Роль СМИ в избирательной кампании.
34. Формирование и актуализация имиджа кандидата.

35. Публичная речь кандидата, ее роль в избирательной кампании.
36. Конкурентная политическая среда и её предварительная оценка.
37. Переговоры и консультации в политическом процессе, их характеристика.
38. Цели, функции и аспекты переговоров.
39. Типы политических переговоров.
40. Условия организации и проведения политических переговоров.
41. Структура аналитического аспекта подготовки к переговорам.
42. Методы подготовки к переговорам.
43. Модели разработки и принятия переговорных решений.
44. Итоговые документы переговоров.
45. Понятия неопределенности, риска, кризиса. Способы снижения уровня неопределенности и рисков при принятии решения.
46. Кризисный менеджмент – понятие, факторы.
47. Политическая рекламная кампания: функции и принципы.
48. Общие принципы формирования и использования специальных коммуникационных политических технологий.
49. Стратегические политические цели и их достижение на основе использования тактических приемов.
50. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте.
51. Принятие решения как функция управления и политики.
52. Понятия решения и политического решения, специфика политического решения.
53. Основные подходы к определению политического решения.
54. Политическое решение как технология достижения заранее поставленной цели.
55. Стили принятия управленческих решений.
56. Факторы, влияющие на принятие и восприятие политического решения.
57. Методы принятия решений
58. Основные способы снижения негативного воздействия конкурентной среды.
59. Информационная защита политической кампании.
60. Особенности форм и методов лоббирования в законодательных и исполнительных органах власти.
61. Понятие «информация» и его роль в современном управлении.
62. Политическая информация как ориентирующее знание о политической системе, процесс обеспечения информационных потребностей общества, важнейшая часть интеллектуальной собственности.
63. Классификация информации по различным основаниям
64. Коммуникации в политическом менеджменте.
65. Основные виды убеждающей коммуникации.
66. Модульная схема убеждающей коммуникации.

- 67. Использование информационного ресурса для эффективного управления.
- 68. Манипуляция общественным мнением
- 69. Роль пропаганды в формировании имиджа.
- 70. Основные правила пропаганды.
- 71. Роль масс-медиа в создании политического имиджа.
- 72. Правила работы с прессой. Организация пресс-конференций, выступление по радио, телевидению. Телевидение как основной инструмент формирования имиджа. Написание речей.